文藻外語大學

活動執行成效表

活動名稱：高教深耕計畫 1-5 【教師職能提升】教學研究優化計畫

活動負責單位：
主辦單位 體育教學中心

合辦/協辦單位 吳甦樂人文學院

經費來源：113教-高教深耕計畫(經常門)

活動目標：A與B各至少勾選一項

A主要目標

☐ 提升專業核心能力	☒ 提升基本核心能力	☒ 提升教學/學生學習成效
☐ 提升教師實務能力	☒ 精進教學品質管控	☐ 提升教學研究設施環境
☐ 提升教師研究能力	☐ 提升行政效率與效能	☐ 推動社會服務
☐ 強化學生輔導	☐ 建構核心價值/特色	

B次要目標

☒ 提升專業知能	☐ 提升一般知能(軟能力)	☐ 培養三創能力
☐ 營造友善/特色校園	☐ 強化品德與公民教育	☐ 提昇工作品質與績效
☐ 提升環境適應能力	☐ 推動服務學習	☐ 推動勞作教育
☐ 宣導時事教育政策	☒ 促進身心靈健康/成長	☐ 促進環境保護與安全
☐ 促進國際化	☒ 提升體育教育	☐ 輔導學生職涯/就業
☐ 培養人文素養		

活動類別：其他

活動方式：專題演講(講座)

活動地點：校內 至善樓Z1211會議室/育美體育館 校外

活動時間：113 年 09 月 20 日 00 時 00 分 至
113 年 11 月 30 日 00 時 00 分

實際參加對象及人數：
校內教師 9 人 (男：6 人 女：3 人) 校外教師 0 人
 (男：0 人 女：0 人)
校內職員 4 人 (男：1 人 女：3 人) 校外職員 0 人
 (男：0 人 女：0 人)
校內學生 5 人 (男：2 人 女：3 人) 校外學生 0 人

(男： 0 人 女： 0 人)
社會人士 2 人 (男： 2 人 女： 0 人)
 共計 20 人 (原預計參加人數 20 人)

活動性質： 教學/課程 證照/競賽 學生生涯 交流/參訪 教師成長 其他

0 名講者 0 名工作人員；

活動主持人：

活動內 (簡略文字敘述)：

- 容：一、課程外審：落實本中心課程規劃之審查機制，進一步推動外部意見審查回饋機制，期能檢討改善意見與精進課程，強化課程內容與學生學習成效之連結。於113年9月至11月辦理中心開設課程的課綱外審，外審委員以校外該課程領域的專家教師為主。
- 二、AI運動科技講座：113.11.06日邀請校外專家到校，講解介紹目前AI技術在健身設備、數據分析及個人化健身計劃中的應用。

預期成效：	實際成效：	成效檢討：
<p>(1)質化成效：一、課程外審： (一)改進課程綱要內容。 (二)增加體育課程內容知識承載度。 (三)提供多元的課程綱要審查方式。二、AI運動科技講座 (一)了解最新的健身房運動科技及其在健身中的應用。 (二)AI技術在健身數據分析、運動計劃設計及個性化訓練中的應用。 (三)增加參加者對健身科技和AI的了解。</p>	<p>一、課程外審 (一) 課程綱要內容改進明顯，課程綱要的架構更為清晰。 (二) 體育課程知識深度增加，新增專業運動理論與實務知識。(三) 課程綱要審查多元化：引入跨領域專家參與審查，強化課程綱要的全面性。二、AI運動科技講座 (一) 掌握運動科技前沿資訊：參加者充分了解最新健身房運動科技應用，如智慧設備功能與效益。(二) 提升AI技術應用認知：學習AI技術在健身數據分析、運動計劃設計及個性化訓練中的實例應用，激發參與者的興趣與創新想法。(三)促進健身科技素養提升對AI與健身科技的整合能力有更深刻的了解。</p>	<p>一、課程外審 (一) 課程綱要內容改進面向。 (二) 知識深度與學生接受度需平衡。 (三) 審查過程的方式及效率需提升。二、AI運動科技講座： (一) 講座內容與需求吻合度可提升。 (二) AI技術理解程度有待提高。 (三) 參與者後續行動支持不足。</p>
<p>(2)量化成效：一、課程外審： (一)完成3門課程綱要外審，回饋意見9份。 (二)經費執行達100%。二、健身房AI運動科技講座 (一)通過講座，80%的參加者可以對AI技術在健身中的應用有了更深的理解，並可將其融入於課程內容當中。 (二)預計辦理1場次講座，參與人數20人。</p>	<p>一、課程外審： (一) 完成3門課程綱要的外審，並收集了9份回饋意見，達成既定目標。 (二) 經費執行達成率100%，所有資源均妥善運用，符合經費管理規範。二、健身房AI運動科技講座： 辦理1場次講座，共有20位參與者，達到原定目標20人。根據講座後調查問卷，有75%的參與者表示對AI技術在運動健身領域中的應用有更深了解，略低於原先目標80%。</p>	<p>一、課程外審：三門課程均通過校外審查委員審查，並匯整相關意見。 二、健身房AI運動科技講座：講座內容涵蓋AI健身科技的應用實例，並融入基礎技術介紹，但實際能融入課程的比率尚未量化。</p>

(3)活動成效 - 附件列表

項次	文件類別	文件說明	檔案名稱
1		課綱外審1	外審1.pdf
2		AI講座照片2	DSC_5576.jpg
3		AI講座照片3	DSC_5588.jpg
4		AI講座照片4	DSC_5578.jpg
5		AI講座照片5	DSC_5574.jpg
6		課綱外審2	審查意見表2.pdf
7		課綱外審3	審查意見表3.pdf
8		AI講座照片1	與甘允良主任-1.jpg
9		講座海報	健身房AI科技講座海報.pdf
10		健身運動科技應用與發展PPT	20241106_健身運動科技應用與發展.pdf
11		講座簽到表	高教深耕計畫-AI研習活動-數位健身器材的介紹與使用.pdf

活動建議：

- 一、課綱外審機制：羽球、籃球及體適能瑜珈課程，經校外專家委員審查後，能進一步修正課程綱要更趨完整。
- 二、AI運動科技講座：講座內容如果能融入在健身房內實際操作，可增進參與者對於AI健身科技的實際體驗。

經費來源：【若多項經費來源，請務必註明清楚】

經費來源	金額
☐ 校內經費	0
☒ 專案	
<u>113教-高教深耕計畫(經常門)</u>	<u>38,947</u> 38,947
參加人員繳費	0
單位自籌	0
其他補助	0
合計	38,947

經費支出明細：

支出項目	預算數	前已執行數	本次執行數	累計執行數	差異數	憑證編號	差異說明

審查費-外聘審查專家	10,980	0	10,980	10,980	0	1-3	
鐘點費-講座鐘點費(外聘)	6,000	0	6,000	6,000	0	4	
二代保費-所得2.11%	358	0	358	358	0		
交通費-講者交通費(高鐵苗栗-高雄來回)	2,120	0	2,400	2,400	-280	5	改為新竹左營來回
膳費-活動辦理膳費	2,000	0	2,000	2,000	0	7	
工讀費-聘請校內工讀生	12,810	4,209	8,601	12,810	0	6	
勞保、勞退、二代保費-(勞保963+勞退450+二代135)*1人*2月	3,096	524	903	1,427	1,669		
印刷費-講座講義、海報、外審文件印製	3,900	0	2,950	2,950	950	8-9	
雜支-總額10%以內	2,416	0	4,755	4,755	-2,339	10-18	增購文具及耗材
合計	43,680	4,733	38,947	43,680	0		

說明：預算數與實支數差異超出百分之二十之流用比例且金額達一萬元以上者，須檢附核准後之「經費支出項物流用變更申請表」核銷。若屬分次分期執行之活動，於最後一次活動執行完畢後，再針對差異作說明。

備註：本表請於活動結束後一個月內與核銷請款單一併簽核（請以本表代替活動結案簽呈）。